

KOP SURAT PERUSAHAAN / COMPANY LETTERHEAD

FORMAT SURAT KUASA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA & TAHUNAN PT PETROSEA TBK

SURAT KUASA POWER OF ATTORNEY

Surat Kuasa ini untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa & Tahunan ("Rapat") PT Petrosea Tbk ("Perseroan").

This Power of Attorney to attend the Extraordinary & Annual General Meeting of Shareholders ("Meeting") of PT Petrosea Tbk (the "Company").

Yang bertandatangan di bawah ini:

The undersigned below:

Nama Pemegang Saham : _____
Name of Shareholder

Alamat : _____
Address

Dalam hal ini diwakili oleh *) : _____
In this case represented by

	<u>Nama / Name</u>	<u>Jabatan / Position</u>
1.	_____	_____
2.	_____	_____

*) Kolom diatas hanya diisi jika pemegang saham adalah perseroan terbatas atau badan hukum lainnya.
The column above is only filled if the shareholders are a limited liability company or other legal entity.

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan : _____ Saham (Shares)
Total ownership of shares in the Company

Dengan ini memberi kuasa kepada [atau dapat diisi: Petugas yang ditunjuk oleh PT Datindo Entrycom, Biro Administrasi Efek Perseroan]: *Hereby authorizes [or can be filled as: the officer who is appointed by PT Datindo Entrycom as Shares Registrar of the Company]:*

Nama : _____
Name

Alamat : _____
Address

No. KTP (Passport-untuk warga negara asing) / : _____
No. Id Card (Passport for foreign citizens)

Selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa") (hereinafter be referred to as "Attorney").

-----KHUSUS-----

-----SPECIFICALLY-----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk semua saham Pemberi Kuasa di Perseroan dengan hak suara yang sah untuk hadir pada Rapat yang akan diadakan pada hari **Senin, 15 Mei 2023**, atau pada penundaannya, memberikan suara dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan mata acara sebagai berikut dengan instruksi pengambilan suara yang ditetapkan sebagai berikut:

*To represent and act for and on behalf of the Authorizer for all of the Authorizer's shares in the Company with valid voting rights to be present at the Meeting to be held on **Monday, 15 May 2023** or at any adjournment thereof, to cast votes and participate in making a decision with respect to the following agenda with voting instructions set forth as follows:*

KOP SURAT PERUSAHAAN / COMPANY LETTERHEAD

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN SUARA VOTING INSTRUCTION		
		Setuju <i>Agree</i>	Tidak Setuju <i>Disagree</i>	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [✓] <i>Fill in the vote by marking with [✓]</i>		
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa <i>Extraordinary General Meeting of Shareholders</i>				
1.	<p>Persetujuan untuk mengalihkan dan/atau menjaminkan lebih dari 50% (lima puluh persen) kekayaan bersih Perseroan sebagai jaminan hutang atas nama Perseroan, hutang mana yang didapatkan atau akan didapatkan dari sumber perbankan atau kreditur lainnya.</p> <p><i>Approval to transfer and/or guarantee more than 50% (fifty percent) of the Company's net assets as collateral for debts on behalf of the Company, which debts are obtained or will be obtained from banking sources or other creditors.</i></p>			
Pertanyaan: <i>Questions</i>				
Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan <i>Annual General Meeting of Shareholders</i>				
1.	<p>Penyampaian dan persetujuan atas laporan tahunan dan laporan pertanggungjawaban Direksi dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022 ("Tahun Buku 2022").</p> <p><i>Submission and approval of the annual report and accountability report of the Board of Directors and report on the supervisory duties of the Board of Commissioners for the financial year ending 31 December 2022 ("Fiscal Year 2022").</i></p>			
Pertanyaan: <i>Questions</i>				
2.	<p>Penyampaian dan pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku 2022.</p> <p><i>Submission and ratification of the Company's consolidated financial statements for the 2022 Fiscal Year.</i></p>			
Pertanyaan: <i>Questions</i>				
3.	<p>Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan.</p> <p><i>Approval of the use of the Company's net profit.</i></p>			
Pertanyaan: <i>Questions</i>				
4.	<p>Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</p> <p><i>Appointment of a Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the Company's consolidated financial statements for the financial year ending 31 December 2023.</i></p>			
Pertanyaan: <i>Questions</i>				

KOP SURAT PERUSAHAAN / COMPANY LETTERHEAD

5.	Persetujuan perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. <i>Approval of changes in the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.</i>			
	Pertanyaan: <i>Questions</i>			
6.	Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2023. <i>Determination of remuneration for members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for 2023.</i>			
	Pertanyaan: <i>Questions</i>			

Surat Kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini tidak akan diamandemen dan/atau dibatalkan/ditarik dengan alasan apa pun.
2. Pemberi Kuasa, baik saat ini atau di masa depan dengan ini menyatakan bahwa ia tidak akan mengajukan keberatan dan/atau penolakan apa pun, dalam bentuk apa pun, sehubungan dengan tindakan apa pun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa sesuai dengan Surat Kuasa ini dan dalam hal jika ada konsekuensi hukumnya, oleh karena itu Pemberi Kuasa, baik di masa sekarang atau di masa depan, menyatakan bahwa ia akan menerima dan meratifikasi tindakan yang diambil oleh Penerima Kuasa untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, sesuai dengan Surat Kuasa ini.
3. Penerima Kuasa memiliki wewenang dan kuasa untuk mengambil tindakan yang diperlukan termasuk menandatangani dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan yang ditetapkan secara hukum dalam Rapat.
4. Pemberi Kuasa memberi Surat Kuasa ini dengan hak untuk mensubstitusikan kuasa ini kepada pihak lain.
5. Pemberi Kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti apabila diperlukan.
6. Surat Kuasa ini berlaku sejak tanggal penandatanganan Surat Kuasa ini.

This Power of Attorney has been granted to the Attorney under the following conditions:

1. *This Power of Attorney shall not be amended and/or canceled/withdrawn for any reason.*
2. *The Authorizer, whether in present or in the future hereby declares that he/she shall not submit any objection and/or refusal whatsoever, in any form, in relation to any actions taken by the Attorney pursuant to this Power of Attorney and in the event there are legal consequences thereof, therefore the Authorizer, whether in present or in the future, declares that he/she shall accept and ratify any actions taken by the Attorney for and on behalf of the Authorizer, pursuant to this Power of Attorney.*
3. *The Attorney shall have the authorization and power to take any necessary actions including signing any documents required for implementing resolution(s) legally stipulated in the Meeting.*
4. *The Authorizer confers this Power of Attorney with the right to substitute this power of attorney to another person.*
5. *The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting that were delivered based on this power of attorney are valid and correct and this power of attorney can be used as evidence as needed.*
6. *This Power of Attorney is valid from the date stated herein.*

KOP SURAT PERUSAHAAN / COMPANY LETTERHEAD

Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani

This power of attorney is executed

di : [Kota/City]
on
pada tanggal : [Tanggal/Date]
dated

Pemberi Kuasa/Authorizer,

Penerima Kuasa/Attorney,

Meterai
Rp10.000,-

Nama/Name:

Nama/Name:

Mengetahui / *Acknowledged*,
PT Datindo Entrycom
Biro Administrasi Efek

Nama / Name :
Jabatan / Position:

KOP SURAT PERUSAHAAN / COMPANY LETTERHEAD

Catatan/Notes:

- Tulislah nama, alamat dan KTP Pemberi Kuasa harus ditulis lengkap dengan huruf cetak pada tempat yang telah disediakan (diisi oleh pemegang saham yang namanya tercatat pada Daftar Pemegang Saham Perseroan tanggal 18 April 2023.
- Tulislah jumlah saham yang berhubungan dengan Surat Kuasa ini. Surat Kuasa ini hanya berlaku bagi saham-saham tersebut.
- Berilah tanda (v) dalam kotak yang bersangkutan dimana anda ingin memberikan suara. Jika tidak ada tanda yang diberikan, Penerima Kuasa berhak memberikan suara berdasarkan pertimbangannya sendiri atau untuk tidak memberikan suara (abstain).
- Apabila Pemberi Kuasa memiliki pertanyaan berkaitan dengan Mata Acara Rapat, Pemberi Kuasa dapat menuliskan pertanyaan pada kolom pertanyaan sebagaimana disediakan di dalam Surat Kuasa ini.
- Tanda tangan Pemberi Kuasa harus dibuat di atas meterai Rp. 10.000,-.
- Asli Surat Kuasa ini wajib disampaikan secara langsung atau dengan surat tercatat kepada Kantor Biro Administrasi Efek ("BAE") PT Datindo Entrycom Jl. Hayam Wuruk No. 28, lantai 2, Jakarta 10120, Tel: +62-21-350 8077, faks: +62-21-3508078 u.p. Data Management Department.
- Penerima Kuasa yang akan menghadiri Rapat diminta untuk membawa dan memperlihatkan Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan menyerahkan fotocopynya beserta fotocopy KTP atau tanda pengenal lainnya Pemberi Kuasa kepada petugas penerima sebelum memasuki ruang rapat.
- Penerima Kuasa yang berbentuk badan hukum agar membawa fotocopy yang memuat seluruh Anggaran Dasar dan perubahannya serta surat persetujuan atau surat penerimaan pemberitahuan Kementerian Hukum dan HAM beserta susunan pengurus terakhir.
- Write down the name, address, and KTP of the Authorizer must be written in full in printed letters in the space provided (to be filled in by the shareholder whose name is registered in the Company's Shareholders Register dated 18 April 2023.
- Write down the number of shares related to this Power of Attorney. This Power of Attorney only applies to these shares.
- Put a mark (v) in the relevant box where you want to vote. If no sign is given, the Attorney has the right to vote based on his/her own judgment or not to vote (abstain).
- If the Authorizer has questions related to the Meeting Agenda, the Authorizer can write down the questions on the question column as provided in this Power of Attorney.
- The power of attorney's signature must be made on stamp duty IDR 10,000, -.
- The original version of this Power of Attorney must be submitted in person or by registered letter to the Office of the Securities Administration Bureau ("BAE") PT Datindo Entrycom Jl. Hayam Wuruk No. 28, 2nd floor, Jakarta 10120, Tel: + 62-21-350 8077, fax: + 62-21-3508078 u.p. Data Management Department.
- The Attorney who will attend the Meeting shall bring and show their Identity Card (KTP) and submit a photocopy of it along with a copy of KTP or other identification of the Authorization Officer to the receiving officer before entering the meeting room.
- The Attorney in the form of a legal entity shall bring a photocopy of all the Articles of Association and its amendments as well as a letter of approval or a letter of receipt of notification from the Ministry of Law and Human Rights and the latest composition of the management.